

Số: /QĐ-SNV

Khánh Hòa, ngày tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 02 /QĐ-SNV ngày 01/7/2025 của Sở Nội vụ về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở và thống nhất của Lãnh đạo Sở tại cuộc họp ngày 02/7/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công nhiệm vụ đối với Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở Nội vụ

1. Giám đốc Sở là người đứng đầu Sở; quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động của Sở, chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Nội vụ và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Sở và thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

2. Phó Giám đốc Sở được Giám đốc Sở phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác và trực tiếp phụ trách phòng chuyên môn, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác được phân công.

Trong phạm vi quyền hạn được giao, các Phó Giám đốc Sở chủ động giải quyết công việc, nếu có vấn đề gì liên quan đến các lĩnh vực công tác khác thì chủ động phối hợp giải quyết. Trường hợp vướng mắc, khó khăn trong giải quyết công việc thì Phó Giám đốc Sở báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở. Trường hợp xét thấy cần thiết, Giám đốc Sở sẽ trực tiếp chỉ đạo, giải quyết những nội dung công việc của Phó Giám đốc Sở.

3. Trong Hội nghị giao ban hàng tuần, các Phó Giám đốc Sở có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện công tác cho Giám đốc Sở, xin ý kiến Giám đốc Sở, đề

xuất trao đổi, thảo luận tập thể để thống nhất các nội dung công tác quan trọng, cần sự tham gia, phối hợp của nhiều bộ phận, lĩnh vực chuyên môn.

4. Theo nhiệm vụ được phân công phụ trách và chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở, các Phó Giám đốc chỉ đạo nhiệm vụ trực tiếp cho các cơ quan, đơn vị theo từng lĩnh vực.

5. Theo tình hình thực tế và yêu cầu công tác của Sở, việc phân công nhiệm vụ giữa Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở có thể được Giám đốc Sở thay đổi, bổ sung và điều chỉnh bằng văn bản.

6. Ngoài những nhiệm vụ được phân công tại Điều 2, các Phó Giám đốc còn được phân công thực hiện một số nhiệm vụ khác khi có yêu cầu.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể đối với Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở Nội vụ như sau:

1. Ông Võ Chí Vương - Giám đốc Sở

- Lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, điều hành hoạt động chung của Sở Nội vụ theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Nội vụ.

- Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác:

+ Chỉ đạo công tác cải cách hành chính (CCHC) của Sở và nhiệm vụ Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh; chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí tiêu cực của Sở;

+ Chính quyền địa phương cấp tỉnh; Công tác tổ chức; Biên chế; Vị trí việc làm; Cán bộ, công chức, viên chức; chế độ, chính sách đào tạo, bồi dưỡng, tiền lương, phụ cấp, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Công tác Thi đua khen thưởng của Sở;

+ Chủ tài khoản cơ quan Sở Nội vụ và chịu trách nhiệm về quản lý tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật;

+ Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Phó Trưởng Ban Tổ chức Tỉnh ủy; Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh; Phó Trưởng Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh; Ủy viên Ban Thường vụ, Trưởng Ban Tổ chức Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh.

+ Tiếp công dân định kỳ theo quy định.

- Trực tiếp phụ trách chuyên môn: Phòng Tổ chức, Biên chế và Công chức, Viên chức; Văn phòng Sở.

2. Ông Huỳnh Mạnh Thắng - Phó Giám đốc Sở Thường trực

- Giúp Giám đốc Sở phụ trách lĩnh vực công tác:

+ Chính quyền địa phương cấp xã; Địa giới đơn vị hành chính và phân loại đơn vị hành chính; người hoạt động không chuyên trách;

+ Công tác Thanh niên;

- + Người có công;
- + Công tác đo lường, đánh giá kết quả, hiệu quả công tác (KPI);
- + Một số lĩnh vực công tác nội bộ Sở gồm: cải cách hành chính, ISO, công nghệ thông tin, chuyển đổi số, khuyến học, bình đẳng giới, quy chế dân chủ, dân quân tự vệ.

- Trực tiếp phụ trách chuyên môn: Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên; Phòng Người có công; Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc người có công Khánh Hòa.

- Ký thay Chủ tài khoản cơ quan Sở Nội vụ khi được Giám đốc Sở ủy quyền.

3. Bà Lê Thị Thu Thảo, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc Sở phụ trách các lĩnh vực công tác:
 - + Công tác pháp chế theo quy định;
 - + Chỉ đạo công tác xử lý đơn thư gửi đến Sở Nội vụ và công tác tiếp công dân;
 - + Văn thư, lưu trữ nhà nước;
 - + Một số nhiệm vụ về chế độ, chính sách tiền lương như: nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước hạn, thỏa thuận việc bổ nhiệm ngạch và xếp lương công chức theo phân cấp;
 - + Theo dõi công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực của Sở Nội vụ;
 - + Tuyên truyền Ngày pháp luật của Sở và Báo cáo viên pháp luật của tỉnh.
- Trực tiếp phụ trách chuyên môn: Phòng Pháp chế và Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Khánh Hòa.

4. Ông Nguyễn Thành Sơn, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc Sở phụ trách các lĩnh vực công tác:
 - + Việc làm;
 - + Người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng;
 - + Lao động, tiền lương;
 - + Bảo hiểm xã hội (bao gồm bảo hiểm thất nghiệp);
 - + An toàn, vệ sinh lao động;
 - + Công tác Bình đẳng giới.
- Trực tiếp phụ trách chuyên môn: Phòng Lao động, Việc làm; Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa.

5. Ông Trương Thanh Long - Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc Sở phụ trách lĩnh vực công tác:
 - + Theo dõi về công tác Thi đua, khen thưởng của tỉnh; tham mưu hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh;

+ Tổ chức nghiên cứu, ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số phục vụ công tác QLNN lĩnh vực nội vụ;

+ Công tác dân vận, dân chủ; thực hiện Nghị quyết Trung ương 4; Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Trực tiếp phụ trách chuyên môn: Phòng Thi đua, khen thưởng.

6. Ông Nguyễn Quang Hồng Văn - Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc Sở phụ trách các lĩnh vực công tác:

+ Tham mưu Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh; theo dõi, chỉ đạo công tác CCHC tỉnh;

+ Tổ chức bộ máy và tổ chức phối hợp liên ngành;

+ Tổ chức hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện, tổ chức phi chính phủ;

- Trực tiếp phụ trách chuyên môn: Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở; các cá nhân có tên ghi tại Điều 2 và công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở Nội vụ căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như Điều 4 (thi hành);
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/cáo);
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Văn phòng Sở, các Phòng chuyên môn;
- Các ĐVSN trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (HP).

GIÁM ĐỐC

Võ Chí Vương